

ΚΩΔΙΚΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Σκοπός

Ο παρών Κώδικας Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας (εφεξής «Κώδικας») της εταιρείας ΑΦΟΙ Ι. & Β. ΛΑΔΕΝΗΣ Α.Ε. – ΜΙΝΕΡΒΑ – ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΕΚΤΙΚΗΣ (εφεξής «Εταιρεία») θέτει το πρότυπο των χαρακτηριστικών και των συμπεριφορών που διαμορφώνουν την εταιρική μας κουλτούρα, και αποτελεί τον οδηγό στις καθημερινές επιχειρηματικές μας συμπεριφορές και αλληλεπιδράσεις. Στον Κώδικα περιλαμβάνονται οι θεμελιώδεις αρχές, κανόνες και αξίες που διαμορφώνουν το πλαίσιο των εταιρικών δραστηριοτήτων μας και καθορίζουν την καθημερινή μας πρακτική και συμπεριφορά, καθώς και τον τρόπο με τον οποίο διεξάγουμε τις επιχειρηματικές μας δραστηριότητες με τους πελάτες, προμηθευτές και λοιπούς συνεργάτες μας.

Σκοπός του Κώδικα είναι η προώθηση μίας εταιρικής κουλτούρας, η οποία ενθαρρύνει συμπεριφορές βάσει των βέλτιστων αρχών επιχειρηματικής ηθικής και δεοντολογίας, καθώς και βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας.

Πεδίο εφαρμογής

Ο Κώδικας εφαρμόζεται από το σύνολο του προσωπικού της Εταιρείας, εργατοτεχνικό, υπαλληλικό και διοικητικό προσωπικό, προϊσταμένους, διευθυντικά στελέχη, την ανώτατη Διοίκηση της Εταιρείας και του μετόχους αυτής, καθώς αποτελεί συλλογική ευθύνη η τήρηση των θεμελιωδών αρχών και αξιών που περιγράφονται σ' αυτόν. Πέραν του προσωπικού της Εταιρείας μας, ενθαρρύνουμε τους πελάτες, προμηθευτές και συνεργάτες μας να υιοθετούν τις ανωτέρω αρχές και να συμμορφώνονται το περιεχόμενο του Κώδικα.

Οι θεμελιώδεις ηθικές αρχές και αξίες της Εταιρείας

Η Εταιρεία μας διαπνέεται από ακεραιότητα, εντιμότητα, υπευθυνότητα, διαφάνεια, ισότητα, ομαδικό πνεύμα, αξιοκρατία, εμπιστευτικότητα, δίκαιες επαγγελματικές πρακτικές, σεβασμό στα ανθρώπινα δικαιώματα, εταιρική κοινωνική ευθύνη, σεβασμό και προστασία του περιβάλλοντος. Ακολουθούμε ηθικές επιχειρηματικές πρακτικές και διεξάγουμε τις δραστηριότητές μας με διαφάνεια και αξιοπιστία. Οι θεμελιώδεις αυτές αρχές και αξίες της Εταιρείας διέπουν τη συμπεριφορά και τις σχέσεις μεταξύ των εργαζομένων μας και καθορίζουν τον τρόπο με τον οποίο συμπεριφερόμαστε εντός και εκτός της Εταιρείας. Η απαρέγκλιτη εφαρμογή του Κώδικα αποτελεί υποχρέωση όλων μας, ανεξαρτήτως βαθμού και θέσης ή μορφής της παρεχόμενης εργασίας. Κάθε εργαζόμενος/η είναι ατομικά υπεύθυνος/η για τη συμμόρφωση της συμπεριφοράς του/ης προς τις θεμελιώδεις ηθικές αρχές και αξίες μας.

Ειδικότερα τα διοικητικά στελέχη της Εταιρείας οφείλουν πρωτίστως να αναλαμβάνουν την υποχρέωση και να τηρούν πιστά τον παρόντα Κώδικα να

επιδεικνύουν ήθος και να συμπεριφέρονται στο πλαίσιο των αρχών της επιχειρηματικής ηθικής. Επιπλέον, πρέπει να καλλιεργούν ένα εργασιακό περιβάλλον ειλικρίνειας, ασφάλειας και διαφάνειας, όπου οι εργαζόμενοι θα αισθάνονται ασφαλείς στο να συζητήσουν θέματα που τους απασχολούν και να αναφέρουν πιθανά ζητήματα συμμόρφωσης με τη νομοθεσία, του κανονισμούς και τις πολιτικές της Εταιρείας και τον παρόντα Κώδικα

Εστιάζουμε στην παραγωγή προϊόντων υψηλής ποιότητας και την ικανοποίηση των πελατών μας ως βασικούς παράγοντες που απαιτούνται για την επιτυχία της Εταιρείας. Αποδίδουμε μέγιστη αξία στους εργαζομένους μας και εξασφαλίζουμε ένα ασφαλές και υγιές εργασιακό περιβάλλον, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα προληπτικά μέτρα για την αποφυγή εργατικών ατυχημάτων.

Δρούμε υπεύθυνα ως εταιρικοί πολίτες και μέσω της εφαρμογής του Κώδικα συμβάλλουμε ενεργά στην προώθηση της έννοιας της εταιρικής κοινωνικής ευθύνης στο επιχειρηματικό γίγνεσθαι.

Αναγνωρίζουμε την περιβαλλοντική μας ευθύνη και προσπαθούμε να ενεργούμε με τρόπους που μειώνουν τις επιπτώσεις που έχουν οι δραστηριότητές μας στο περιβάλλον.

Συμμόρφωση με την νομοθεσία

Βασική αρχή μας είναι η συμμόρφωση της Εταιρείας και των θυγατρικών της με το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο σε όλες τις χώρες στις οποίες δραστηριοποιούμαστε. Η πιστή τήρηση και εφαρμογή του νόμου αποτελεί το θεμέλιο στο οποίο στηρίζονται τα πρότυπα επιχειρηματικής ηθικής και δεοντολογίας που υιοθετεί η Εταιρεία. Όλοι οι εργαζόμενοι και συνεργάτες της Εταιρείας οφείλουν, κατά τη διεξαγωγή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων τους, να τηρούν το εφαρμοστέο δίκαιο.

Ειδικότερα όσον αφορά την επιχειρηματική μας συμπεριφορά, δεσμευόμαστε να λειτουργούμε στο πλαίσιο του ελεύθερου και θεμιτού ανταγωνισμού. Η ανταγωνιστική θέση της Εταιρείας βασίζεται αποκλειστικά σε παράγοντες που σχετίζονται με την επαγγελματική μας επιτυχία στην υπεροδοηκονταετή πορεία της Εταιρείας στην ελληνική αγορά, και ειδικότερα στην παραγωγή ποιοτικών προϊόντων, στην αποδοτικότητα, στην αξιοπιστία και στη δικαιοσύνη. Η Εταιρεία συμμορφώνεται με την εθνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία προστασίας του ελεύθερου ανταγωνισμού και κατά του αθέμιτου ανταγωνισμού και στο πλαίσιο αυτό απαγορεύει κάθε συμπεριφορά που στοχεύει ή έχει ως αποτέλεσμα να εμποδίσει, αλλοιώσει ή περιορίσει τον ελεύθερο ανταγωνισμό.

Με δεδομένο ότι δεν νοείται άγνοια νόμου, απαιτείται από όλους μας να είμαστε ενήμεροι για τα θέματα που σχετίζονται με την άσκηση της δραστηριότητας της Εταιρείας, και ιδίως με την άσκηση των συγκεκριμένων ατομικών καθηκόντων μας. Εν πάση περιπτώσει, σε περίπτωση που χρειαστεί οποιαδήποτε διευκρίνιση σχετικά με το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό

ή κανονιστικό πλαίσιο, οφείλουμε να απευθυνόμαστε στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης - Εσωτερικό Ελεγκτή ή/και στο Νομικό Σύμβουλο της Εταιρείας.

Εργασιακές συνθήκες – προστασία υγείας και ασφάλειας

Η προστασία της ανθρώπινης ζωής και της σωματικής ακεραιότητας των εργαζομένων αποτελεί πρωταρχικό μέλημα της Εταιρείας. Η Εταιρεία προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την εξασφάλιση άριστων συνθηκών εργασίας, χωρίς κινδύνους για την υγεία και ασφάλεια, ώστε να διασφαλίζεται η προστασία της ζωής και της υγείας τόσο των εργαζομένων σ' αυτήν, όσο και των πάσης φύσεως συνεργατών, υπεργολάβων και τρίτων, επισκεπτών στις εγκαταστάσεις, εργοτάξια, καταστήματα και λοιπούς χώρους που δραστηριοποιείται η Εταιρεία, σύμφωνα και με τις κείμενες διατάξεις της εθνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας. Οι εργαζόμενοι λαμβάνουν εκπαίδευση σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας στην εργασία.

Εργασία ανηλίκων

Η Εταιρεία δεν προσλαμβάνει ως εργαζομένους άτομα με ηλικία μικρότερη της νομίμως προβλεπόμενης.

Σχέσεις εργασίας - αμοιβές εργαζομένων – ωράριο εργασίας

Ως εργοδότης, η Εταιρεία αντιμετωπίζει το προσωπικό της ως το θεμελιώδη λίθο της επιχειρηματικής της λειτουργίας και ανάπτυξης και γι' αυτό στοχεύει στην πλήρωση όλων των θέσεων εργασίας, συμπεριλαμβανομένων τόσο των θέσεων παραγωγής και εμπορίου, όσο και των διοικητικών θέσεων και των θέσεων διευθυντικών στελεχών, από άτομα ικανά να συμβάλλουν τα μέγιστα στην προσπάθεια επίτευξης υψηλών στόχων επίδοσης. Μέλημα της Εταιρείας είναι η παροχή ευκαιριών εξέλιξης και ανάπτυξης εκάστου εργαζόμενου ανάλογα με την απόδοση, τις επαγγελματικές ικανότητες και δεξιότητές του.

Σε ό,τι αφορά τα θέματα απασχόλησης, πρόσληψης, αμοιβής και επιδομάτων, εκπαίδευσης, προαγωγής, μετάθεσης και λύσης της εργασιακής σχέσης, κάθε εργαζόμενος αντιμετωπίζεται σύμφωνα με το εφαρμοστέο κατά περίπτωση δίκαιο.

Η διαδικασία επιλογής και πρόσληψης εργαζομένων, βασίζεται σε αντικειμενικά κριτήρια, αλλά και σε αρχές και κανόνες που εξασφαλίζουν διαφάνεια και αντικειμενική εκτίμηση του/της υποψηφίου με απόλυτο σεβασμό στη διαφορετικότητα και στην παροχή ίσων ευκαιριών. Οι θέσεις εργασίας συνδέονται με μία δίκαιη και ανταγωνιστική αμοιβή, έτσι ώστε ο εργαζόμενος να είναι ικανοποιημένος και να εξασφαλίζεται η μέγιστη δυνατή αποδοτικότητά του.

Η Εταιρεία αναγνωρίζει και προωθεί την υγιή ισορροπία μεταξύ εργασιακής και προσωπικής ζωής, ενώ σέβεται την προσωπική ζωή και τις δεσμεύσεις

που έχουν οι εργαζόμενοι εκτός εργασιακού περιβάλλοντος. Αναγνωρίζει το δικαίωμα σε ξεκούραση και ελεύθερο χρόνο και ακολουθεί πιστά την εθνική νομοθεσία, σχετικά με τις υποχρεωτικές μέρες αδείας, τις ημέρες αδείας που συνδέονται με την απόκτηση τέκνων, τη φροντίδα τους μέχρι την ενηλικίωσή τους, καθώς και τις λοιπές άδειες που σχετίζονται με οικογενειακές υποχρεώσεις.

Δία βίου μάθηση

Η φιλοσοφία της Εταιρείας εστιάζει στη συνεχή ανάπτυξη και τη βελτίωση των ικανοτήτων των εργαζομένων της (δια βίου μάθηση) προκειμένου να επιτυγχάνεται διαρκώς η καταλληλότητα και η καλυτέρευση καθενός στον τομέα απασχόλησής του.

Αποφυγή διακρίσεων – σεβασμός στα ανθρώπινα δικαιώματα

Η Εταιρεία σέβεται απόλυτα τα διεθνώς αναγνωρισμένα ανθρώπινα δικαιώματα και λαμβάνει κάθε δυνατό μέτρο για την αποφυγή διακρίσεων λόγω φυλής, θρησκείας, χρώματος, καταγωγής, ηλικίας, ειδικών αναγκών, σεξουαλικού προσανατολισμού, πολιτικών πεποιθήσεων, φύλου ή οικογενειακής κατάστασης σε όλες τις εταιρικές διαδικασίες (πρόσληψη, προαγωγή, απόλυση, εκπαίδευση κ.λπ.).

Πολιτική καταπολέμησης της βίας και παρενόχλησης

Ως εργοδότης, η Εταιρεία επιδεικνύει μηδενική ανοχή σε συμπεριφορές κάθε είδους παρενόχλησης, βίας, προσβολής δικαιωμάτων, ή διάκρισης εντός των χώρων εργασίας. Πρωταρχικό της μέλημα είναι η εδραίωση ενός σύγχρονου πλαισίου εργασίας το οποίο σέβεται, προωθεί και διασφαλίζει την ανθρώπινη αξιοπρέπεια και το δικαίωμα κάθε ατόμου σε ένα κόσμο εργασίας χωρίς βία παρενόχληση και διακρίσεις.

Η Εταιρεία συμμορφούμενη πλήρως με τις διατάξεις του ν. 4808/2021 και την Πολιτική που υιοθέτησε σε εφαρμογή τους, έχει λάβει τα απαραίτητα μέτρα για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας και παρενόχλησης εντός, αλλά και εκτός των εγκαταστάσεών της (Εταιρείας). Κανένας εργαζόμενος δεν πρέπει να υφίσταται σωματική, σεξουαλική, φυλετική, ψυχολογική, λεκτική ή οποιαδήποτε άλλη μορφή παρενόχλησης, εκφοβισμού, αγένειας, προσβολής ή βίας. Σύμφωνα με την υιοθετηθείσα Πολιτική, όχι μόνον ο παθών αλλά και κάθε εργαζόμενος δύναται να αναφέρει άμεσα στη Διοίκηση, κάθε περιστατικό καταπάτησης βασικών δικαιωμάτων, χρήσης βίας ή παρενόχλησης που θα πέσει στην αντίληψή του.

Ασφάλεια πληροφοριών

Η διαθεσιμότητα και ακεραιότητα των πληροφοριακών συστημάτων της Εταιρείας είναι θεμελιώδους σημασίας. Επαγγελματικά και προσωπικά δεδομένα προστατεύονται ενάντια σε μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, απώλεια ή χειραγώγηση, με χρήση κάθε τεχνικού διαθέσιμου μέσου και

σύμφωνα με το εφαρμοστέο δίκαιο. Η Εταιρεία έχει σύστημα Ασφαλούς Διαχείρισης Πληροφοριών και αναμένει από τους εργαζομένους της να ακολουθούν όλους τους εφαρμοστέους νόμους για την ασφάλεια πληροφοριών και τους σχετικούς κανονισμούς.

Οι εργαζόμενοι/ες/ στην Εταιρεία οφείλουν να επιδεικνύουν κάθε επιμέλεια στην εκτέλεση της ανατιθέμενης σε αυτούς/ες υπηρεσίας, να συμμορφώνονται προς τις οδηγίες και εντολές των προϊσταμένων τους, να περιφρουρούν και προάγουν με κάθε τρόπο τα συμφέροντα της Εταιρείας και να αφιερώνουν την πείρα και τις γνώσεις τους για την ευόδωση των εργασιών της Εταιρείας.

Οι εργαζόμενοι/ες της Εταιρείας, στο πλαίσιο της απασχόλησής τους στην Εταιρεία είναι πιθανόν να λάβουν εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με το αντικείμενο, τις δραστηριότητες και τις συνεργασίες της Εταιρείας. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν απόλυτη εχεμύθεια σχετικά με όλα τα παραπάνω, και δεσμεύονται να μην ανακοινώνουν ή παραχωρήσουν οποτεδήποτε, σε οποιονδήποτε, οποιαδήποτε εμπιστευτική πληροφορία ή επαγγελματικό μυστικό της Εταιρείας ή πελάτη, ή συνεργάτη αυτής, ή να χρησιμοποιήσουν οποιεσδήποτε εμπιστευτικές πληροφορίες ή επαγγελματικά μυστικά για όφελός τους ή για λογαριασμό τρίτου.

Οι εργαζόμενοι/ες της Εταιρείας δεσμεύονται να μην διατηρούν προσωπικό αρχείο ή να μεταφέρουν εκτός των γραφείων της Εταιρείας οποιαδήποτε έγγραφα ή αντίγραφα εγγράφων (συμπεριλαμβάνονται και δεδομένα σε ψηφιακή μορφή), στοιχεία, υλικά και αντικείμενα που έχουν περιέλθει στην κατοχή τους στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων τους ή επ' ευκαιρία αυτών, εκτός αν υπάρχει αντίθετη έγγραφη άδεια της Εταιρείας.

Οι εργαζόμενοι/ες στην Εταιρεία αναγνωρίζουν και συγκατατίθενται στο ότι κατά το διάστημα της απασχόλησής τους στην Εταιρεία απαγορεύεται η παράλληλη απασχόληση ή οποιαδήποτε επαγγελματική σχέση με ανταγωνίστριες εταιρείες του ίδιου χώρου.

Οι εργαζόμενοι/ες αναγνωρίζουν ότι σε περίπτωση που παραβούν οποιαδήποτε από τις ως άνω υποχρεώσεις, η Εταιρεία δικαιούται να χρησιμοποιήσει κάθε νόμιμο μέσο και να ζητήσει την αποκατάσταση πάσας θετικής και αποθετικής της ζημίας, ως και εύλογη αποζημίωση.

Χρήση αλκοόλ και ναρκωτικών

Η Εταιρεία δεσμεύεται να διατηρεί ένα υγιές εργασιακό περιβάλλον απαλλαγμένο από παράνομες ουσίες. Όλοι οι εργαζόμενοι/ες οφείλουν να συμμορφώνονται απόλυτα προς τις πολιτικές της Εταιρείας που αφορούν στην κατανάλωση οινοπνεύματος και την κατοχή, πώληση και χρήση ναρκωτικών ουσιών, συμπεριλαμβανομένων και των μη νόμιμα συνταγογραφημένων φαρμάκων. Απαγορεύεται η κατανάλωση οινοπνευματωδών ποτών εν ώρα εργασίας ή εντός των εγκαταστάσεων της Εταιρείας, εκτός εάν πρόκειται για συγκεκριμένες εκδηλώσεις που λαμβάνουν χώρα μετά από έγκριση της Διοίκησης.

Σε κάθε περίπτωση, απαγορεύεται ρητά εν ώρα εργασίας ή εντός των εγκαταστάσεων της Εταιρείας, η κατοχή, η χρήση, η πώληση ή η προσφορά παράνομων ναρκωτικών ή άλλων απαγορευμένων ουσιών. Επιπλέον, απαγορεύεται η προσέλευση στην εργασία, ή η οδήγηση εταιρικού οχήματος κάτω από την πύρεια οίνοπνεύματος ή οποιουδήποτε παράνομου ναρκωτικού ή απαγορευμένης ουσίας.

Αναφορά παράνομων ή ανήθικων συμπεριφορών - αντίποινα

Οι εργαζόμενοι ενθαρρύνονται να αποταθούν στους προϊστάμενους, τους διευθυντές, τη Διοίκηση, της Εταιρείας για την, κατά περίπτωση, καλύτερη δυνατή αντιμετώπιση φαινομένων διαπιστωμένης, ή πιθανής, ή εν αμφιβολία, παράβασης του παρόντος Κώδικος Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας, των ισχυουσών Εταιρικών Πολιτικών, ή της ισχύουσας Νομοθεσίας. Είναι πάγια θέση της Εταιρείας να μην επιτρέπει αντίποινα ή δυσμενή μεταχείριση των εργαζομένων που καλόπιστα προβαίνουν σε τέτοιου είδους αναφορές. Επίσης, οι εργαζόμενοι/εσι οφείλουν να συνεργάζονται κατά τη διενέργεια εσωτερικής έρευνας τέτοιων φαινομένων. Όπου απαιτείται, θα υιοθετούνται διορθωτικές ή/και κατασταλτικές ενέργειες.

Επιχειρηματική ακεραιότητα και ηθική

Καταπολέμηση διαφθοράς και δωροδοκίας

Η Εταιρεία θεωρεί προδήλως καταδικαστέα κάθε είδους διεφθαρμένης επαγγελματικής συμπεριφοράς και κάθε μορφή δωροδοκίας. Η Εταιρεία δεν δίνει, ούτε λαμβάνει, άμεσα ή έμμεσα, δωροδοκίες με στόχο το επιχειρηματικό ή οικονομικό κέρδος. Δεν επιτρέπεται σε οποιονδήποτε ενεργεί για λογαριασμό της εταιρείας, εργαζόμενο/η ή συνεργάτη της, να παρέχει άμεσα ή έμμεσα οποιασδήποτε μορφής αθέμιτο όφελος ή άλλο πλεονέκτημα σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο του ιδιωτικού κλάδου ή του Δημοσίου τομέα, με απώτερο σκοπό να εξασφαλίσει ή να διατηρήσει επιχειρηματική δραστηριότητα. Κατ' επέκταση απαγορεύεται ρητά η αποδοχή οποιουδήποτε τέτοιου πλεονεκτήματος σε αντάλλαγμα ή με στόχο οποιαδήποτε προνομιακή μεταχείριση σχετίζεται με αυτό (πλεονέκτημα). Επιπλέον όλοι οι εργαζόμενοι/ες και συνεργάτες της Εταιρείας οφείλουν να απέχουν από δραστηριότητα ή συμπεριφορά που αποτελεί, ή μπορεί να ερμηνευθεί ότι αποτελεί, δωροδοκία. Οποιαδήποτε απαίτηση για λήψη ή προσφορά δωροδοκίας πρέπει να απορρίπτεται αμέσως και να αναφέρεται στη Διοίκηση.

Υπόσχεση, προσφορά ή παροχή σε δημόσιο λειτουργό του Ελληνικού ή αλλοδαπού κράτους ενός δώρου, μιας πληρωμής ή άλλης παροχής κατά παράβαση του παρόντος Κώδικος ενδέχεται να συνιστά και ποινικό αδίκημα. Όλοι οι εργαζόμενοι και συνεργάτες της Εταιρείας οφείλουν να γνωρίζουν ότι υπόσχεση, προσφορά, ή παροχή ανάρμοστου οφέλους προκειμένου να επηρεαστεί ή απόφαση του αποδέκτη αυτού, ακόμα και αν δεν είναι δημόσιος λειτουργός, πέραν των πειθαρχικών κυρώσεων που συνεπάγονται, ενδέχεται να οδηγήσουν σε άσκηση ποινικών και/ή αστικών διώξεων τόσο κατά της Εταιρείας όσο και κατά των εμπλεκόμενων προσώπων.

Σε μια εμπορική συναλλαγή προκειμένου να δημιουργηθεί θετικό κλίμα και κατάλληλες εργασιακές συνθήκες και χωρίς να αποκομίσει ο συναλλασσόμενος αθέμιτο πλεονέκτημα έναντι των άλλων πελατών, είναι δυνατόν να προσφερθεί δώρο με τους παρακάτω περιορισμούς. Δεν πρέπει να προσφέρεται ή να γίνεται αποδεκτό δώρο ή ψυχαγωγία από οποιοδήποτε εργαζόμενο, συγγενικό πρόσωπο ή συνεργάτη αυτού, εκτός αν αυτό:

- (1) Δεν είναι δώρο μετρητών,
- (2) Είναι σύμφωνο με τις συνήθειες επιχειρηματικές πρακτικές,
- (3) Είναι λογικό στην αξία,
- (4) Δεν μπορεί να εκληφθεί ως δωροδοκία ή ανταπόδοση ή απόπειρα επηρεασμού και
- (5) Δεν παραβιάζει οποιονδήποτε νόμο, κανονισμό ή εφαρμοστέα πολιτική άλλου συναλλασσόμενου μέρους.

Επιπλέον, όλα τα δώρα και οι δαπάνες ψυχαγωγίας πρέπει να γνωστοποιούνται στη Διοίκηση της Εταιρείας.

Καταπολέμηση απάτης

Η Εταιρεία, αποφασισμένη να διατηρήσει μία κουλτούρα ηθικής συμπεριφοράς, δεν ανέχεται και κρίνει προδήλως καταδικαστέα οποιαδήποτε μορφή απάτης, καθώς και πράξεις ή παραλήψεις που θα μπορούσαν να εκθέσουν στον κίνδυνο απάτης (πχ καταχώρηση προσωπικών εξόδων διοικητικού ή προϊσταμένου ως εξόδων Εταιρείας). Περιστατικά ενδεχόμενης απάτης ή καταστάσεις που θα μπορούσαν να εκθέσουν την Εταιρεία σε ένα τέτοιο επαπειλούμενο κίνδυνο πρέπει να αναφέρονται στη Διοίκηση της Εταιρείας.

Προμήθειες

Οι διαφανείς συναλλαγές με τους πελάτες και τους προμηθευτές είναι ουσιώδους σημασίας για σταθερές και μακροχρόνιες επιχειρηματικές σχέσεις. Παρέχονται σε όλους τους υποψήφιους συνεργάτες μας αμερόληπτες και ισότιμες ευκαιρίες. Οι αποφάσεις της Εταιρείας επιλογής συνεργατών, προμηθευτών, πελατών βασίζονται σε αντικειμενικά κριτήρια, όπως η τιμή και η ποιότητα, καθώς και η αξιοπιστία και η ακεραιότητά τους. Απαγορεύεται η παροχή ή λήψη οποιωνδήποτε παράνομων προμηθειών, δωροδοκιών ή παρόμοιων πληρωμών οποιουδήποτε τύπου.

Οικονομική Διαχείριση

Η ακεραιότητα των λογιστικών και χρηματοοικονομικών αρχείων της Εταιρείας βασίζεται στην ακρίβεια και πληρότητα των βασικών καταχωρίσεων των πληροφοριών στα λογιστικά βιβλία της Εταιρείας. Όλοι όσοι συμμετέχουν στη

δημιουργία, επεξεργασία και καταγραφή αυτών των πληροφοριών θεωρούνται υπεύθυνοι για την ακεραιότητά τους. Κάθε λογιστική ή χρηματοοικονομική καταχώριση θα πρέπει να αντικατοπτρίζει επακριβώς τις πληροφορίες που περιγράφονται στα σχετικά στοιχεία. Δεν πρέπει να λαμβάνει χώρα οποιαδήποτε απόκρυψη πληροφοριών.

Προστασία προσωπικών δεδομένων και πληροφοριών

Η Εταιρεία σέβεται το δικαίωμα στην ιδιωτικότητα και τα προσωπικά δεδομένα και πληροφορίες των εργαζομένων της και συμμορφώνεται πλήρως με την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία των δεδομένων (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων 2016/679 και ν. 4624/2019). Η Εταιρεία συλλέγει, επεξεργάζεται και διατηρεί προσωπικά δεδομένα και πληροφορίες που αφορούν το προσωπικό της και τρίτους συνεργάτες, πελάτες, προμηθευτές κλπ, μόνο στο μέτρο που είναι απαραίτητο για επιχειρηματικούς ή νομικούς σκοπούς και πάντα σε συμμόρφωση με την κείμενη νομοθεσία. Οι πληροφορίες αυτής της φύσης θεωρούνται εμπιστευτικές και αποκαλύπτονται μόνον σε εξουσιοδοτημένο προσωπικό της Εταιρείας, διατηρούνται δε υπό απόλυτη εχεμύθεια .

Εκτός από τις περιπτώσεις που απαιτείται από το νόμο, η συγκατάθεση των εργαζομένων και λοιπών ενδιαφερομένων είναι απαραίτητη για τη δημοσιοποίηση προς τρίτους προσωπικών πληροφοριών και δεδομένων που τους αφορούν και κατέχει κατά τα ανωτέρω η Εταιρεία.

Τηρείται ατομικός φάκελος για κάθε εργαζόμενο, στον οποίο αρχειοθετούνται τα απαιτούμενα στοιχεία (π.χ. έγγραφα και αντίγραφα πιστοποιητικών). Ο τύπος και ο τρόπος τήρησης αυτών των στοιχείων καθορίζονται από την Εταιρεία και είναι σύμφωνοι με το Νόμο.

Πόροι – εμπιστευτικές πληροφορίες

Οι εργαζόμενοι/ες της Εταιρείας οφείλουν να κάνουν ορθή χρήση των εταιρικών παγίων και πόρων, για νόμιμους επιχειρηματικούς σκοπούς, ενώ δεν πρέπει να:

- Αναπαράγουν εταιρικά και λοιπά έγγραφα στα οποία έχουν πρόσβαση λόγω της θέσης τους στην Εταιρεία για προσωπική χρήση.
- Χρησιμοποιούν τα πάγια της Εταιρείας (συμπεριλαμβανομένων ηλεκτρονικών υπολογιστών και άλλων εταιρικών πόρων, εξοπλισμού και μηχανημάτων) για άλλη χρήση πλην της εταιρικής, όπως αυτή απορρέει από τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες της θέσης εργασίας τους.
- Αποκαλύπτουν τους κωδικούς πρόσβασης στα πληροφοριακά συστήματα της Εταιρείας
- Επιτρέπουν τη χρήση της εταιρικής περιουσίας για παράνομες δραστηριότητες.

- Κάνουν χρήση της εταιρικής περιουσίας ή βάσεων δεδομένων για ίδιον όφελος.

Απαγορεύεται αυστηρά η κλοπή χρημάτων, περιουσιακών στοιχείων ή υπηρεσιών της Εταιρείας ή των πελατών, προμηθευτών και συνεργατών της.

Η Εταιρεία δεσμεύεται να προστατεύει τα εμπορικά μυστικά και τις εμπιστευτικές πληροφορίες των πελάτων, προμηθευτών και εν γένει συνεργατών της, στα οποία έχει πρόσβαση λόγω της επιχειρηματικής σχέσης με αυτούς. Οι εργαζόμενοι/ες της Εταιρείας δεν διατηρούν οποιοδήποτε δικαίωμα ιδιοκτησίας ή απορρήτου επί του συνόλου των πληροφοριών που συλλέγονται μέσω, ή αποθηκεύονται επί, των Ηλεκτρονικών Πληροφοριακών ή άλλων Συστημάτων της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων και των ηλεκτρονικών υπολογιστών (desk top ή lap top) που τους χορήγησε η Εταιρεία για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, πέραν του μέτρου που προβλέπεται ή επιτρέπεται βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Προστασία και ορθή χρήση των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας

Στα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας συμπεριλαμβάνονται τόσο υλικά αγαθά (εγκαταστάσεις, ηλεκτρομηχανικός εξοπλισμός, μηχανήματα παραγωγής, λοιπός εξοπλισμός, υλικό και λογισμικό Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, έπιπλα, εταιρικά αυτοκίνητα κλπ), όσο και άυλα περιουσιακά αγαθά (εμπορικά μυστικά, εμπορικά σήματα, πνευματική ιδιοκτησία, εμπιστευτικές πληροφορίες, επιχειρηματικά σχέδια, σχέδια μάρκετινγκ, βάσεις δεδομένων, τα εταιρικά αρχεία, τα στοιχεία μισθοδοσίας και εν γένει οποιαδήποτε αδημοσίευστα οικονομικά στοιχεία και εκθέσεις της Εταιρείας). Επίσης λίστες πελατών, υπεργολάβων, προμηθευτών, και πληροφορίες που αφορούν μεθόδους παραγωγής, τεχνικές πρακτικές, πρακτικές εμπορικής προώθησης, συνιστούν κι αυτά εταιρικά περιουσιακά στοιχεία. Όλοι οι εργαζόμενοι/ες οφείλουν να προστατεύουν τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας και να εξασφαλίζουν την ορθή και αποδοτική χρήση τους.

Τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας δεν πρέπει να χρησιμοποιούνται για δραστηριότητες εκτός των εταιρικών και οι εργαζόμενοι/ες δεν πρέπει να επιδιώκουν, ή να πραγματοποιούν, επαγγελματικές συναλλαγές εκτός αυτών που έχουν σχέση με την Εταιρεία κατά τη διάρκεια της αμειβόμενης απασχόλησής τους σ' αυτήν. Η αθέμιτη χρήση των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας θεωρείται παράβαση του παρόντος Κώδικα και ενδέχεται να συνιστά παράλληλα αδίκημα που επιφέρει αστικές ή ποινικές κυρώσεις. Επίσης, οι εργαζόμενοι/ες οφείλουν να σέβονται τα υλικά και άυλα περιουσιακά στοιχεία των συνεργατών της Εταιρείας.

Σύγκρουση συμφερόντων

Εργαζόμενοι/ες και μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας οφείλουν να διεξάγουν τις προσωπικές τους αλλά και τις τυχόν άλλες εξωτερικές δραστηριότητές τους με τέτοιο τρόπο που να μη συγκρούεται, ούτε να φαίνεται ότι συγκρούεται, με τα συμφέροντα της Εταιρείας. Σε περίπτωση

που προκύψει θέμα σύγκρουσης συμφερόντων, θα πρέπει άμεσα να γίνει αναφορά από το εμπλεκόμενο πρόσωπο στον/στην άμεσο/η προϊστάμενο/η του/της. Επιπλέον, όλοι οι εργαζόμενοι/ες πρέπει να ενημερώνουν τον/την προϊστάμενο/η τους για ενδεχόμενη σχέση με άτομα ή εταιρείες με τις οποίες η Εταιρεία μας έχει επαγγελματικές συναλλαγές και θα μπορούσαν να οδηγήσουν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων.

Αθέμιτη χρήση προνομιακών πληροφοριών

Σε περίπτωση που εργαζόμενος/η έχει πρόσβαση σε προνομιακές πληροφορίες που μπορεί να επηρεάσουν την τιμή των μετοχών ή άλλων χρηματοοικονομικών μέσων της Εταιρείας, ως εισηγμένης σε οργανωμένη χρηματιστηριακή αγορά (Χρηματιστήριο Αθηνών), οφείλει να τηρεί το απόρρητο των πληροφοριών αυτών. Αντίστοιχα είμαστε υποχρεωμένοι να μην προβαίνουμε σε συναλλαγή ως προς τις εν λόγω μετοχές, για λογαριασμό μας ή για λογαριασμό τρίτου, εκμεταλλευόμενοι τις προνομιακές πληροφορίες. Γενικά πρέπει να συμμορφωνόμαστε πλήρως με την ισχύουσα νομοθεσία περί αθέμιτης χρήσης προνομιακών πληροφοριών.

Συμμόρφωση με τον Κώδικα

Είναι απαραίτητο όλοι/ες στα πλαίσια της εργασίας μας να εξασφαλίσουμε την άμεση και συνεπή εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κώδικα Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας και την αποφυγή παραβάσεων. Αναγνωρίζοντας ότι ορισμένες φορές δεν είναι εύκολο να διακρίνει κανείς το σωστό από το λανθασμένο, η Εταιρεία προτρέπει τους/τις εργαζόμενους/ες να καθοδηγούνται στις πράξεις ή αποφάσεις τους από τις παρακάτω βασικές αρχές:

- Αποφεύγετε οποιαδήποτε συμπεριφορά που θα μπορούσε να βλάψει ή να θέσει σε κίνδυνο την Εταιρεία ή τη φήμη της.
- Ενεργείτε νόμιμα και με ειλικρίνεια.
- Τα συμφέροντα της Εταιρείας είναι πάνω από τα προσωπικά συμφέροντα.

Ο παρόν Κώδικας Επιχειρηματικής Ηθικής και Δεοντολογίας εφαρμόζεται από όλους/ες τους/τις εργαζόμενους/ες της Εταιρείας, οι οποίοι/ες οφείλουν να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του και να ενθαρρύνουν και τους τρίτους εξωτερικούς συνεργάτες κλπ της Εταιρείας προς αυτό. Όποιοι εργαζόμενοι/ες παραβιάζουν τον Κώδικα, θα υφίστανται πειθαρχικές κυρώσεις, συμπεριλαμβανομένης και πιθανής απόλυσης.

Ο Κώδικας εγκρίνεται και τίθεται σε ισχύ από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας όπως και όλες οι τροποποιήσεις ή προσθήκες του και αναρτάται στην ιστοσελίδα της Εταιρείας.

Ο Κώδικας είναι διαθέσιμος σε όλους τους/τις εργαζόμενους/ες της Εταιρείας σε ηλεκτρονική μορφή στην επίσημη ιστοσελίδα της Εταιρείας.
